



MINISTERUL AGRICULTURII ȘI  
DEZVOLTĂRII RURALE



*Asociația Grupul de Acțiune Locală Microregiunea Șomes-Codru  
Adresa: Comuna Valea Vinului, Str. Principală, Nr. 62  
Cod poștal – 447345, jud. Satu Mare, Tel: 0261-876765  
e-mail: galmsomescodru@gmail.com, www.galsomescodru.ro*

**Apel de selecție pentru Măsura GALMSC 3/6A**  
**„Diversificarea economiei prin sprijinirea activităților non-agricole”**

- + Data lansării apelului de selecție: 29.05.2018-29.06.2018**
- + Numarul de referință al sesiunii cererii de proiecte: M19.2 GALMSC 3/6A 2/29.05.2018 - 29.06.2018**
- + Data limită de depunere a proiectelor: 29.06.2018 ora 12:00.**
- + Locul și intervalul orar în care se pot depune proiectele:** GAL Microregiunea Someș-Codru din comuna Valea Vinului, Sat Valea Vinului, nr.62, jud. Satu Mare, de luni până vineri, în intervalul orar 09:00-14:00.
- + Fondul total disponibil pentru acest apel de selecție este de 107.246 Euro.**
- + Plafonul minim** acceptat pentru un proiect finanțat prin această măsură este de 10.000 euro, această sumă reprezentând valoarea totală eligibilă a proiectului.
- + Valoarea maximă a sprijinului acordat** pentru un proiect, în cadrul acestei sesiuni, va fi de 53.623 euro.
- + Intensitatea sprijinului** este de 90% din totalul cheltuielilor eligibile.  
Sprijinul public nerambursabil va respecta prevederile Reg. 1407/2013 cu privire la sprijinul de minimis și nu va depăși 200.000 de euro/beneficiar pe 3 ani fiscali, cu excepția întreprinderilor unice care efectuează transport de mărfuri în contul terților sau contra cost, pentru care sprijinul nu va depăși suma de 100.000 euro pe durata a trei exerciții financiare consecutive.
- + Beneficiarii eligibili** pentru sprijinul financiar nerambursabil acordat prin Măsura GALMSC 3/6A sunt:
  - Microîntreprinderile și întreprinderile mici, atât cele existente cât și cele nou înființate (start-up), care desfășoară activități non-agricole în Microregiunea Someș-Codru;
- + În cadrul Măsurii GALMSC 3/6A se pot realiza următoarele tipuri de investiții:**
  1. Investiții pentru producerea și comercializarea produselor non-agricole, cum ar fi:
    - fabricarea produselor textile, îmbrăcăminte, articole de marochinărie, articole de hârtie și carton;
    - fabricarea produselor chimice, farmaceutice;
    - activități de prelucrare a produselor lemnoase;



MINISTERUL AGRICULTURII ȘI  
DEZVOLTĂRII RURALE



- industrie metalurgică, fabricare construcții metalice, mașini, utilaje și echipamente;
  - fabricare produse electrice, electronice,
  - producerea de produse electrice, electronice, și metalice, mașini, utilaje și echipamente, producția de carton etc;
2. Investiții pentru activități meșteșugărești, cum ar fi:
    - activități de artizanat și alte activități tradiționale non-agricole (olărit, brodat, prelucrarea manuală a fierului, lânii, lemnului, pielii etc.)
  3. Investiții legate de furnizarea de servicii, cum ar fi:
    - servicii medicale și sanitar-veterinare;
    - servicii de reparații mașini, unelte, obiecte casnice;
    - servicii de consultanță, contabilitate, juridice, audit;
    - activități de servicii în tehnologia informației și servicii informatice;
    - servicii tehnice, administrative, etc;
  4. Investiții pentru infrastructură în unitățile de primire turistică de tip agro-turistic, proiecte de activități de agrement (dependente sau independente de o structură de primire agro-turistică cu funcțiuni de cazare), cu respectarea Ordinului ANT 65/2013, cu modificările și completările ulterioare. Acestea se vor limita la capacitatea de cazare specifică structurii de primire turistică de tip pensiune agroturistică – maxim 8 camere;
  5. Investiții pentru producția de combustibil din biomasă (ex.: fabricare de peleți și brichete) în vederea comercializării.

Tipurile de operațiuni și cheltuieli eligibile vor fi în conformitate cu Lista codurilor CAEN eligibile pentru finanțare în cadrul măsurii GALMSC 3/6A, **Anexa 7 la Ghidul solicitantului** și dispozițiilor privind eligibilitatea cheltuielilor prevăzute la cap. 8.1 din PNDR.

✚ **Modelul cererii de finanțare** pe care trebuie să-l folosească solicitanții se găsește pe site-ul GAL Microregiunea Someș-Codru ([www.galsomescodru.ro](http://www.galsomescodru.ro)) în secțiunea Proiecte / Măsura GALMSC 3/6A

✚ **Documentele justificative pe care trebuie să le depună solicitantul odată cu Cererea de finanțare:**

Nr. Crt.	Document
1.	<b>1. a). Studiul de Fezabilitate</b> , atât pentru proiectele care prevăd construcții-montaj cât și pentru proiectele fără construcții-montaj ( <b>Anexa 2 din Ghidul solicitantului</b> ); <b>1.b). Expertiza tehnică de specialitate asupra construcției existente</b> (în cazul proiectelor care prevăd modernizarea/finalizarea construcțiilor existente/achiziții de utilaje cu montaj care schimbă regimul de exploatare a construcției existente); <b>1.c). Raportul privind stadiul fizic al lucrărilor</b> (în cazul proiectelor care prevăd modernizarea/finalizarea construcțiilor existente/achiziții de utilaje cu montaj care schimbă regimul de exploatare a construcției existente) (numai în cazul construcțiilor

	nefinalizate).
2.	<p><b>2.1 Situațiile financiare</b> (bilanț - formularul 10, contul de profit și pierderi - formularul 20 și formularele 30 și 4), precedente anului depunerii proiectului înregistrate la Administrația Financiară, în care rezultatul operațional (rezultatul de exploatare din contul de profit și pierdere – formularul 20) să fie pozitiv.</p> <p>În cazul în care solicitantul este înființat cu cel puțin doi ani financiari înainte de anul depunerii cererii de finanțare se vor depune ultimele două situații financiare. Excepție fac întreprinderile înființate în anul depunerii cererii de finanțare.</p> <p>sau</p> <p><b>2.2 Declarație privind veniturile realizate din România</b> în anul precedent depunerii proiectului înregistrată la Administrația Financiară (formularul 200) însoțită de anexele la formular în care rezultatul brut (veniturile să fie cel puțin egale cu cheltuielile) obținut în anul precedent depunerii proiectului să fie pozitiv (inclusive 0).</p> <p>sau</p> <p><b>2.3 Declarația de inactivitate</b> înregistrată la Administrația Financiară, în cazul solicitanților care nu au desfășurat activitate anterior depunerii proiectului.</p>
3.	<p><b>Documente pentru terenurile și/sau cladirile aferente investiției:</b></p> <p><b>3.1 Pentru proiectele care presupun realizarea de lucrări de construcție sau achiziția de utilaje/ echipamente cu montaj, se va prezenta înscrisul care să certifice, după caz:</b></p> <p><b>a) Dreptul de proprietate privată</b>  <b>b) Dreptul de concesiune</b>  <b>c) Dreptul de suprafață</b></p> <p>Actele doveditoare ale dreptului de proprietate privată, reprezentate de înscrisurile constatatoare ale unui act juridic civil, jurisdicțional sau administrative cu efect constitutive translativ sau declarative de proprietate, precum:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Actele juridice translativ de proprietate, precum contractele de vânzare-cumpărare, donație, schimb etc.;</li> <li>- Actele juridice declarative de proprietate, precum împărțea judiciară sau tranzacția;</li> <li>- Actele jurisdicționale declarative, precum hotărârile judecătorești cu putere de res-judecată, de partaj, de constatare a uzucapiunii imobiliare etc.;</li> <li>- Actele jurisdicționale precum ordonanțele de adjudecare.</li> </ul> <p>Contract de concesiune care acoperă o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare, corespunzătoare asigurării sustenabilității investiției și care oferă dreptul titularului de a executa lucrările de construcție prevăzute prin proiect, în copie.</p> <p>În cazul contractului de concesiune pentru clădiri, acesta va fi însoțit o adresă emisă de concedent care să specifice dacă pentru clădirea concesionată există solicitări privind retrocedarea.</p> <p>În cazul contractului de concesiune pentru terenuri, acesta va fi însoțit de o adresă emisă de concedent care să specifice:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Suprafața concesionată la zi, dacă pentru suprafața concesionată există solicitări</li> </ul>

privind retrocedarea sau diminuarea și dacă da, să se menționeze care este suprafața supusă acestui proces;

- Situația privind respectarea clauzelor contractual, dacă este în graficul de realizare a investițiilor, prevăzute în contract, dacă concesionarul și-a respectat graficul de plată a redevenței și a altor clauze.

Contractul de suprafață care acoperă o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare corespunzătoare asigurării sustenabilității investiției și care oferă dreptul titularului de a executa lucrări constructive prevăzute prin proiect, în copie.

Documentele de mai sus vor fi însoțite de:

Documente cadastrale și documente privind înscrierea imobilelor în evidențele de cadastru și carte funciară (extras de carte funciară pentru informare din care să rezulte înscrierea imobilului în cartea funciară, precum și încheierea de carte funciară emisă de OCPI), în termen de valabilitate la data depunerii (emis cu maxim 30 de zile înainte de depunerea proiectului).

**3.2 Pentru proiectele care propun doar dotare, achiziție de mașini și/sau utilaje fără montaj sau al căror montaj nu necesită lucrări de construcții și/sau lucrări de intervenții asupra instalațiilor existente (electricitate, apă, canalizare, gaze, ventilație, etc.), se vor prezenta înscrisuri valabile pentru o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare care să certifice, după caz:**

- a) dreptul de proprietate privată,
- b) dreptul de concesiune,
- c) dreptul de suprafață,
- d) dreptul de uzufruct;
- e) dreptul de folosință cu titlu gratuit;
- f) împrumutul de folosință (comodat)
- g) dreptul de închiriere/locațiune.

De ex.: contract de concesiune, contract de concesiune, contract de locațiune/inchiriere, contract de comodat.

Înscrisurile menționate la punctul 3.2 se vor depune respectând una dintre cele 2 condiții (situații) de mai jos:

A. vor fi însoțite de documente cadastrale și documente privind înscrierea imobilelor în evidențele de cadastru și carte funciară (extras de carte funciară pentru informare din care să rezulte înscrierea dreptului în cartea funciară, precum și încheierea de carte funciară emisă de OCPI), în termen de valabilitate la data depunerii (emis cu maxim 30 de zile înainte de depunerea proiectului)

SAU

B. vor fi încheiate în formă autentică de către un notar public sau emise de o autoritate publică sau dobândite printr-o hotărâre judecătorească.

În situația în care imobilul pe care se execută investiția nu este liber de sarcini (ipotecat pentru un credit) se va depune acordul creditorului privind execuția investiției și graficul de rambursare a creditului.



MINISTERUL AGRICULTURII ȘI  
DEZVOLTĂRII RURALE



4.	<b>Copia actului de identitate pentru reprezentantul legal de proiect (asociat unic/asociat majoritar/ administrator/ PFA, titular II, membru IF).</b>
5.	<b>Documente care atestă forma de organizare a solicitantului.</b> <b>5.1 Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului</b> care specifică faptul că solicitantul are codul CAEN conform activității pentru care solicită finanțare, existența sediului și a punctului de lucru (dacă este cazul) în Microregiunea Someș-Codru și că nu se află în proces de lichidare, fuziune, divizare (Legea 31/1990, republicată), reorganizare judiciară sau faliment, conform Legii 85/2006 cu modificările și completările ulterioare. <b>5.2 Hotărâre judecătorească</b> definitivă pronunțată pe baza actului de constituire și a statutului propriu în cazul Societăților agricole, însoțită de Statutul Societății agricole; sau <b>5.3 Act constitutiv</b> pentru Societatea cooperativă agricolă.
6.	<b>Declarație privind încadrarea întreprinderii în categoria întreprinderilor mici și mijlocii (Anexa 3 la Ghidul solicitantului)</b> Aceasta trebuie să fie semnată de persoana autorizată să reprezinte întreprinderea.
7.	<b>Declarație pe propria răspundere a solicitantului</b> privind respectarea regulii de cumul a ajutoarelor de minimis (Anexa 4 la Ghidul solicitantului)
8.	<b>Certificat de urbanism pentru investiția propusă prin proiect/Autorizație de construire</b> pentru proiecte care prevăd construcții, însoțit, dacă este cazul, de actul de transfer a dreptului și obligațiilor ce decurg din Certificatul de urbanism și o copie a adresei de înștiințare.
9.	<b>Aviz specific privind amplasamentul și funcționarea obiectivului eliberat de ANT</b> pentru construcția/modernizarea sau extinderea structurilor de primire turistice cu funcțiuni de cazare sau restaurante clasificate conform Ordinului 65/2013 și în conformitate cu Ordonanța de Urgență nr. 142 din 28 octombrie 2008.
10.	<b>Certificat de clasificare eliberat de ANT</b> pentru structura de primire turistică cu funcțiuni de cazare sau restaurante clasificate conform Ordinului 65/2013 și în conformitate cu Ordonanța de Urgență nr. 142 din 28 octombrie 2008 (în cazul modernizării/extinderii).
11.	<b>Declarație pe propria răspundere a solicitantului cu privire la neîncadrarea în categoria "firma în dificultate"</b> (Anexa 5 la Ghidul solicitantului), semnată de persoana autorizată să reprezinte întreprinderea, conform legii. Declarația va fi dată de toți solicitanții cu excepția PFA-urilor, întreprinderilor individuale, întreprinderilor familiale și a societăților cu mai puțin de 2 ani fiscali.
12.	<b>Declarație pe propria răspundere a solicitantului</b> că nu a beneficiat de servicii de consiliere prin M 02 (Anexa 6 din Ghidul solicitantului)
13.	Acordul administratorului/custodelui pentru <b>ariile naturale protejate</b> , în cazul în care activitatea propusă prin proiect impune.
14.	Anexa 10 la Ghidul solicitantului – “Prezentarea caracterului inovativ al proiectului” , în cazul în care activitatea propusă prin proiect impune.
15.	<b>Alte documente justificative</b> (se vor specifica după caz):



MINISTERUL AGRICULTURII ȘI  
DEZVOLTĂRII RURALE



## **✚ Cerințe de conformitate și eligibilitate pe care trebuie să le îndeplinească solicitantul**

Pentru a putea primi sprijin în cadrul Măsurii GALMSC 3/6A, solicitantul sprijinului trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria **beneficiarilor eligibili**;
- Investiția trebuie să se încadreze în cel puțin unul din tipurile de sprijin prevăzute prin măsură;
- Activitatea propusă prin proiect trebuie să se desfășoare în Microregiunea Someș-Codru;
- Solicitantul trebuie să demonstreze capacitatea de a asigura co-finanțarea investiției;
- Viabilitatea economică a investiției trebuie să fie demonstrată pe baza prezentării unei documentații tehnico-economice;
- Întreprinderea nu trebuie să fie în dificultate în conformitate cu Liniile directoare privind ajutorul de stat pentru salvarea și restructurarea întreprinderilor în dificultate;
- Investiția va fi precedată de o evaluare a impactului preconizat asupra mediului și dacă aceasta poate avea efecte negative asupra mediului, în conformitate cu legislația în vigoare menționată în capitolul 8.1 PNDR.
- Solicitantul trebuie să se angajeze că nu va înstrăina investiția și că va desfășura activitatea prevăzută în proiect pe o perioadă de minimum 5 ani de la primirea ultimei tranșe de plată;
- Atât sediul cât și punctul de lucru/punctele de lucru ale beneficiarului trebuie să fie situate în Microregiunea Someș-Codru.

Metodologia de verificare a condițiilor de conformitate și eligibilitate pe care trebuie să le îndeplinească solicitantul se regăsește în cadrul Fișei de verificare a eligibilității postată pe site-ul GAL Microregiunea Someș-Codru ([www.galsomescodru.ro](http://www.galsomescodru.ro)) în secțiunea Proiecte / Măsura GALMSC 3/6A

## **✚ Procedura de selecție aplicată de Comitetul de Selecție al GAL:**

Selecția proiectelor se face aplicând regula de „dublu cворum”, respectiv pentru validarea voturilor, este necesar ca în momentul selecției să fie prezenți cel puțin 50% din membrii Comitetului de Selecție, din care peste 50% să fie din mediul privat și societate civilă. Pentru transparența procesului de selecție a proiectelor și pentru efectuarea activităților de control și monitorizare, la aceste selecții va lua parte și un reprezentant al Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale de la nivel județean din cadrul Compartimentului de Dezvoltare Rurală Județean.

După încheierea procesului de evaluare și selecție, Comitetul de Selecție va emite un Raport de Selecție Intermediar, în care vor fi înscrise proiectele retrase, neeligibile, eligibile neselectate și eligibile selectate, valoarea acestora, numele solicitanților, iar pentru proiectele eligibile punctajul obținut pentru fiecare criteriu de selecție. Raportul de Selecție Intermediar va fi publicat pe pagina de web a GAL [www.galsomescodru.ro](http://www.galsomescodru.ro). În baza acestuia, GAL Microregiunea Someș-Codru va transmite rezultatele selecției către solicitanți.



MINISTERUL AGRICULTURII ȘI  
DEZVOLTĂRII RURALE



Beneficiarii care au fost notificați de către GAL Microregiunea Someș-Codru de faptul că proiectele acestora au fost declarate neeligibile sau nu au fost selectate pot depune contestații la sediul GAL Microregiunea Someș-Codru.

Contestațiile pot fi depuse în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la primirea notificării sau în maximum 10 zile lucrătoare de la publicarea pe pagina de web a GAL a Raportului. Contestațiile primite vor fi analizate de către Comisia de Soluționare a Contestațiilor înființată la nivelul GAL Microregiunea Someș-Codru în acest sens, care este compusă din alte persoane față de cele care au făcut parte din Comitetul de Selecție.

Comisia de Soluționare a Contestațiilor va analiza doar proiectele care au făcut obiectul contestațiilor.

Procedura detaliată pentru evaluarea și selectarea proiectelor se găsește pe site-ul GAL Microregiunea Someș-Codru ([www.galsomescodru.ro](http://www.galsomescodru.ro)) în secțiunea Proiecte / Procedură selecție

#### Criterii de selecție:

Nr. crt.	CRITERIU DE SELECȚIE	PUNCTAJ
1.	Proiecte ai căror beneficiari (asociați majoritari ai micro-intreprinderilor sau a întreprinderilor mici) își propun să desfășoare pentru prima dată activități non-agricole în Microregiunea Someș-Codru;	10
2.	Proiecte implementate în localități cu indicele de dezvoltare umană locală (IDUL) mai mic sau egal cu 55 (comune sărace); Se va consulta Anexa 11 la Ghidul Solicitantului în vederea determinării IDUL	10
3.	Proiecte care prevăd activități de producție sau servicii medicale sau sanitar veterinar;	10
4.	Proiecte care promovează activitățile meșteșugărești și de artizanat;	10
5.	Proiecte ai căror beneficiari (asociați majoritari ai micro-intreprinderilor sau a întreprinderilor mici) sunt tineri cu vârsta de până la 40 de ani la data depunerii proiectului;	20
6.	Proiecte care prevăd crearea a cât mai multor locuri de muncă.	20
	6.1 Proiecte care prevăd crearea a minimum 2 locuri de muncă	20
	6.2 Proiecte care prevăd crearea a minimum 1 loc de muncă	10
7.	Proiecte care prevăd acțiuni de protecția mediului;	10
8.	Proiecte care prevăd acțiuni inovative;	10
<b>TOTAL</b>		<b>100</b>

Pentru Măsura GALMSC 3/6A pragul minim este de 10 puncte și reprezintă pragul sub care niciun proiect nu poate intra la finanțare.



MINISTERUL AGRICULTURII ȘI  
DEZVOLTĂRII RURALE



## **Criterii de departajare**

Pentru proiectele care vor avea același punctaj departajarea se va face în funcție de următoarele criterii, în ordinea prezentată:

- 1) Proiecte care prevăd crearea a cât mai multor locuri de muncă
- 2) Valoarea eligibilă a proiectelor exprimată în euro, în ordine crescătoare.

Metodologia de verificare a criteriilor de selecție se regăsește în cadrul Fișei de verificare a criteriilor de selecție postată pe site-ul GAL Microregiunea Someș-Codru ([www.galsomescodru.ro](http://www.galsomescodru.ro)) în secțiunea Proiecte / Măsura GALMSC 3/6A

## **✚ Data și modul de anunțare a rezultatelor procesului de selecție:**

**Anunțarea rezultatelor** pentru cererile de finanțare depuse în cadrul acestei sesiuni se va face după aprobarea Raportului final de Selecție de către Comitetul de selecție, adică cel tarziu la data de **28.09.2018**.

GAL Microregiune Șomes Codru va notifica în scris și prin intermediul paginii de internet [www.galsomescodru.ro](http://www.galsomescodru.ro) pe toți solicitanții privind rezultatul evaluărilor cererilor de finanțare depuse de către aceștia.

De asemenea, lista proiectelor depuse, eligibile, selectate sau neselectate la finanțare va fi disponibilă și la sediul GAL din comuna Valea Vinului, sat Valea Vinului, nr. 62, jud. Satu Mare.

Informații detaliate privind accesarea și derularea Măsurii GALMSC 3/6A sunt cuprinse în „GHIDUL SOLICITANTULUI” postat pe site-ul GAL Microregiunea Someș-Codru ([www.galsomescodru.ro](http://www.galsomescodru.ro)) în secțiunea Proiecte / Măsura GALMSC 3/6A

Vă așteptăm la sediul GAL Microregiunea Someș-Codru pentru informații suplimentare și lămuriri!

## **✚ Date de contact:**

**Asociația GAL Microregiunea Someș-Codru**

Comuna Valea Vinului, sat Valea Vinului, nr. 62, jud. Satu Mare

Tel/fax: 0261/876765

E-mail: [galsomescodru@gmail.com](mailto:galsomescodru@gmail.com).

Web: [www.galsomescodru.ro](http://www.galsomescodru.ro)