



Asociația GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ MICROREGIUNEA SOMEȘ-CODRU

Adresa: Comuna Valea Vinului, Str. Principala, Nr. 62

Cod postal – 447345, jud. Satu Mare, Tel: 0261-876765

e-mail: galmsomescodru@gmail.com, www.galsomescodru.ro

Apel de selecție pentru Măsura 41.123

„Cresterea valorii adaugate a produselor agricole si forestiere”

Data lansării apelului de selecție: 23.06.2014

Numarul de referinta al sesiunii cererii de proiecte: M 41.123 – 4/23.06.2014-25.07.2014

Data limită de depunere a proiectelor: 25.07.2014 ora 12:00.

Locul și intervalul orar în care se pot depune proiectele: sediul G.A.L. MICROREGIUNEA SOMEȘ-CODRU din comuna Valea Vinului, Sat Valea Vinului, nr.62, jud. Satu Mare, de luni până vineri, în intervalul orar 09:00-14:00.

Fondul total disponibil este de **90.000 Euro** pentru acest apel de selecție.

Valoarea minima eligibila a unui proiect va fi de **5.000 Euro**.

Valoarea maxima eligibila a unui proiect Euro 400.000 euro.

Suma maximă nerambursabilă care poate fi acordată pentru finanțarea unui proiect din cadrul măsurii 41.123 pentru aceasta sesiune este de **90.000 Euro**.

Prin Măsura 41.123 se pot acorda beneficiarilor eligibili și selectați fonduri nerambursabile în procent de **până la 50%**, fondurile acordate reprezentând **cofinanțarea publică** (raportată la valoarea totală eligibilă a proiectului) la care trebuie să se **adauge cofinanțarea privată**.

Declarația beneficiarului privind raportarea către GAL:

- beneficiarul se angajează să raporteze către G.A.L. MICROREGIUNEA SOMEȘ-CODRU toate platile aferente proiectului selectat, ce vor fi efectuate de APDRP către beneficiar.
- Raportarea se va realiza, după primirea de la CRPDRP a Notificării beneficiarului cu privire la confirmarea plății, în maximum 5 zile lucrătoare de la data efectuării plății.

Modalitatea de anunțare a rezultatului procesului de selecție a proiectelor:

- Evaluarea proiectelor se va finaliza în maximum 60 de zile de la finalizarea perioadei de depunere, iar publicarea Raportului de Selecție Intermediar se va face cel târziu până la data de **25.09.2014**, pe site-ul www.galsomescodru.ro.
- Modalitatea de anunțare a rezultatului procesului de selecție efectuat de către experții GAL se va face prin notificarea solicitanților și prin publicarea Raportului de Selecție pe site-ul GAL.



- Contestatiile pot fi depuse în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la primirea notificării sau în maximum 10 zile lucrătoare de la publicarea pe pagina de web a GAL a Raportului.
- Contestațiile primite vor fi analizate de către o Comisie de Solutionare a Contestațiilor înființată la nivelul GAL.
- Publicarea Raportul Final de Selectie se va face cel tarziu la data de **02.10.2014** si va conține denumirea solicitantului și a proiectelor ce vor fi depuse la OJPDRP.

Tip de acțiuni eligibile :

Investiții corporale (lista indicativă):

Pentru produsele agricole

- a) Construcții noi și/sau modernizarea clădirilor folosite pentru procesul de producție, inclusiv construcții destinate protecției mediului, infrastructura internă și utilități, precum și branșamente și racorduri necesare proiectelor;
- b) Construcții noi și/sau modernizări pentru depozitarea produselor, inclusiv depozite frigorifice en-gross;
- c) Achiziționarea sau achiziționarea în leasing de noi utilaje, instalații, echipamente, aparate și costuri de instalare;
- d) Investiții pentru îmbunătățirea controlului intern al calității materiei prime, semifabricatelor, produselor și subproduselor obținute în cadrul unităților de procesare și marketing;
- e) Investiții pentru producerea și utilizarea energiei din surse regenerabile;
- f) Achiziționarea sau achiziționarea în leasing de noi mijloace de transport specializate, necesare activității de producție și marketing, identificate ca necesare prin studiul de fezabilitate sau memoriul justificativ.

Pentru produsele forestiere

- a) Construcții noi și modernizarea tuturor categoriilor de spații și încăperi pentru producerea și stocarea produselor forestiere, necesare realizării proiectului
- b) Achiziționarea sau achiziționarea în leasing de noi instalații, mașini și echipamente pentru recoltarea (în cazul proceselor tehnologice complexe), transportul și procesarea primară a produselor forestiere (lemnnoase și nelemnnoase), precum și investiții pentru modernizarea și re tehnologizarea capacităților existente, așa cum sunt prevăzute în studiile de fezabilitate, cu respectarea standardelor de mediu și securitate a muncii.

Investiții necorporale pentru produsele agricole și forestiere:

- Organizarea și implementarea sistemelor de management al calității și de siguranță alimentară, dacă sunt în legătură cu investițiile corporale ale proiectului;
- Cumpărarea de tehnologii (know-how), achiziționarea de patente și licențe pentru pregătirea implementării proiectului;



- Costurile generale ale proiectului cum ar fi: taxe pentru arhitecți, ingineri și consultanți, studii de fezabilitate, taxe pentru eliberarea certificatelor, avizelor și autorizațiilor necesare implementării proiectelor, așa cum sunt ele menționate în legislația națională, pentru pregătirea implementării proiectului (maxim 8% din valoarea totală eligibilă a proiectului, dacă proiectul prevede și construcții și maxim 3% în cazul în care proiectul nu prevede realizarea construcțiilor);
- Achiziționarea de software, identificat ca necesar prin studiul de fezabilitate sau memoriul justificativ.

ATENȚIE!!!

Pentru întocmirea proiectelor se vor avea în vedere, de asemenea, cerințele de conformitate și eligibilitate, documentele justificative ale Ghidului Solicitantului din PNDR pentru această măsură, valabil la momentul lansării apelului de selecție de către G.A.L. MICROREGIUNEA SOMEȘ-CODRU, disponibil în format electronic pe site-ul www.apdrp.ro și www.galsomescodru.ro

ATENȚIE!!!

Pentru proiectele care prevăd construcții și/sau montaj Cererea de finanțare va fi însoțită atât de Studiul de fezabilitate cât și de Proiectul Tehnic.

Solicitantul trebuie să depună Cererea de finanțare împreună cu toate anexele competente, în 3 exemplare după cum urmează: un original și 2 copii.

Documentele justificative pe care trebuie să le depună solicitantul odată cu cererea de finanțare:

| Nr. crt. | Denumire document |
|-----------------|--|
| 1. | Studiul de fezabilitate pentru proiecte cu lucrări de construcții și/sau montaj sau Memoriul justificativ pentru proiecte fără lucrări de construcții și/sau montaj |
| 2. | Situațiile financiare (bilanț formular 10, cont de profit și pierderi formular 20 și formularele 30 și 40, însoțite de confirmarea de depunere cu sumele de control) precedente anului depunerii proiectului înregistrate la Administrația Financiară (în conformitate cu prevederile Normelor de închidere a exercitiului financiar 2012) în care rezultatul operational (rezultatul de exploatare din bilanț) să nu fie negativ. Excepție fac solicitanții care nu au înregistrat venituri din exploatare. sau Situații financiare (bilanț formular 10, cont de profit și pierderi formular 20 și formularele 30 și 40) prin care dovedesc că nu au înregistrat venituri din exploatare. Pentru persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale și întreprinderi familiale: - Declarație specială privind veniturile realizate în anul precedent depunerii proiectului |



| | |
|----|--|
| | <p>înregistrată la Administrația Financiară(formularul 200), în care rezultatul brut obținut anual sa nu fie negativ;</p> <p>sau</p> <p>- Declarația de inactivitate înregistrată la Administrația Financiară, în cazul solicitanților care nu au desfășurat activitate anterior depunerii proiectului.</p> |
| 3. | <p>Documente pentru clădiri și terenurile pe care sunt/vor fi realizate investițiile :</p> <p>- actul de proprietate asupra clădirii/extras de carte funciară</p> <p>și</p> <p>- document care atestă dreptul de proprietate asupra terenului, contract de concesiune/extras de carte funciară.</p> <p>Contractul de concesiune va fi însoțit de adresa emisă de concedent care conține:</p> <ul style="list-style-type: none">• situația privind respectarea clauzelor contractuale, dacă este în graficul de realizare a investițiilor prevăzute în contract și alte clauze• suprafața concesiunată la zi-dacă pentru suprafața concesiunată există solicitări privind retrocedarea sau diminuarea, și dacă da, să se menționeze care este suprafața supusă acestui proces. <p>Pentru construcții cu caracter provizoriu: document încheiat la notariat, care să certifice dreptul de folosință al terenului: contract de închiriere, de comodat pentru terenul pe care este amplasată clădirea, valabil inclusiv în perioada de monitorizare a proiectului/extras de carte funciară.</p> <p>Pentru toate imobilele, document care să certifice că nu au fost finalizate lucrările de cadastru.</p> |
| 4. | <p>Certificat de urbanism/ autorizație de construire pentru proiecte care prevăd construcții</p> |
| 5. | <p>Clasarea Notificării,</p> <p>sau</p> <p>Decizia etapei de încadrare în care se specifică faptul că proiectul se supune/nu se supune procedurii de evaluare a impactului asupra mediului și procedurii de evaluare adecvată;</p> <p>sau</p> <p>Acord de Mediu/ Aviz Natura 2000 însoțit de studiu de impact/studiu de evaluare adecvată, dacă este cazul.</p> <p>sau</p> <p>Decizia etapei de evaluare inițială - document care să ateste că solicitantul a inițiat procedura pentru obținerea acordului de mediu;</p> <p>Pentru activități existente care fac obiectul extinderii sau modernizării, documentul va fi însoțit și de Nota de constatare ACPM+GNM</p> |
| 6. | <p>6.1 Documente de la solicitant care să dovedească capacitatea și sursele de cofinanțare ale proiectului (unul sau mai multe dintre ele emise de instituții financiare bancare):</p> <p>a) extras de cont bancar vizat și datat de bancă cu cel mult cinci zile lucrătoare înainte de data depunerii cererii de finanțare, în cazul cofinanțării prin surse proprii (autofinanțare) sau prin certificate de depozit nominative și</p> |



| | |
|----|--|
| | <p>dematerializate, cu o scadență mai mică sau egală cu trei luni față de data închiderii licitației de proiecte:</p> <ul style="list-style-type: none">b) extras de cont bancar vizat și datat de bancă cu cel mult cinci zile lucrătoare înainte de data depunerii cererii de finanțare, în cazul existenței unor surse de cofinanțare de tipul: granturi, sponsorizări, donații, însoțit de un document care să ateste sursa respectivă, emis de organizația care a acordat-o;c) extras de cont bancar și Formularul de achiziție titluri de stat, emise și vizate de bancă, în cazul cofinanțării prin titluri de stat cu o scadență mai mică sau egală de trei luni față de data închiderii licitației de proiecte;d) extrasul liniei de credit datat cu cel mult cinci zile lucrătoare față de data depunerii cererii de finanțare și Contractul de credit vizat de bancă, în cazul cofinanțării prin linie de credit cu o valabilitate de un an față de data lansării licitației de proiecte, deschis la o bancă;e) Scrisoare de confort angajantă (certificat de confirmare de fonduri) cu o valabilitate de cel puțin 120 zile, eliberată numai de institutii financiar bancare. <p>Extrasele de cont bancare trebuie eliberate de la bancile de pe teritoriul Romaniei.</p> <p>6.2 Document de la bancă cu datele de identificare ale băncii și ale contului aferent proiect FEADR (denumirea, adresa băncii, codul IBAN al contului în care se derulează operațiunile cu APDRP.</p> |
| 7. | <p>Certificate care să ateste lipsa datoriilor restante fiscale și sociale, emise de Direcția Generală a Finanțelor Publice și de primăriile pe raza cărora își au sediul social și puncte de lucru (numai în cazul în care solicitantul este proprietar asupra imobilelor) și graficul de reeșalonare a datoriilor către bugetul consolidat, dacă este cazul.</p> |
| 8. | <p>8.1 Pentru unitatile supuse avizării sanitare veterinare, conform legislației în vigoare: Notificare care să ateste conformitatea proiectului cu legislația în vigoare pentru domeniul sanitar veterinar și siguranța alimentelor și ca prin realizarea investiției în conformitate cu proiectul unitatea va fi în concordanță cu legislația în vigoare pentru domeniul sanitar veterinar și pentru siguranța alimentelor.</p> <p>sau</p> <p>Adresa de la ANSVSA/DSVSA care să menționeze „în urma verificării documentației prezentate se certifică faptul că proiectul nu face obiectul notificării/ notificării pentru siguranța alimentelor/autorizării/ înregistrării”.</p> <p>8.2 Pentru unitățile supuse avizării sanitare, conform legislației în vigoare: Avizul sanitar privind constatarea conformității proiectului cu condițiile de igienă</p> <p>sau</p> <p>Notificare privind conformitatea proiectului cu condițiile de igienă și sănătate publică</p> <p>sau</p> <p>Notificare că investiția nu face obiectul evaluării condițiilor de igienă.</p> |
| 9. | <p>9. Pentru unitatile care se modernizeaza</p> <p>9.1 Autorizație sanitară / Notificarea de constatare a conformității unității cu legislația sanitară, emise cu cel mult un an inaintea depunerii cererii de finantare.</p> |



| | |
|------------|--|
| | <p>9.2 Autorizație sanitară veterinară / Dovada înregistrării pentru siguranța alimentelor /Notificare de constatare a conformității unității cu legislația sanitară veterinară și siguranța alimentelor, emise cu cel mult un an înaintea depunerii cererii de finanțare.</p> <p>9.3 Nota de constatare privind condițiile de mediu emisă cu cel mult un an înaintea depunerii cererii de finanțare.</p> |
| 10. | <p>10.1 Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului care specifică faptul că solicitantul are capital social 100% privat și codul CAEN conform activității pentru care solicită finanțare, existența punctului de lucru (dacă este cazul) și că nu se află în proces de lichidare, fuziune, divizare (Legea nr. 31/1990, republicată), reorganizare judiciară sau faliment, conform Legii nr. 85/2006, republicată, emis cu cel mult o lună înaintea depunerii proiectului</p> <p><i>și</i></p> <p>10.2. Pentru întreprinderile mici și mijlocii se va prezenta Declarația privind încadrarea întreprinderii în categoria întreprinderilor mici și mijlocii (Anexa 1 din Legea nr. 346/2004 cu modificările și completările ulterioare și, dacă este cazul, Anexa nr.2.), semnată de persoana autorizată să reprezinte întreprinderea.</p> <p><i>sau</i></p> <p>Declarație pe propria răspundere a solicitantului că îndeplinește condițiile de întreprindere cu mai puțin de 750 de angajați sau cu o cifră de afaceri de mai puțin de 200 de milioane de Euro.</p> |
| 11. | <p>Certificatul de înregistrare eliberat de Oficiul Registrului Comerțului conform legislației în vigoare</p> <p><i>sau</i></p> <p>Hotărâre judecătorească definitivă, actul de constituire și statutul propriu pentru societăți cooperatice de valorificare, cooperatice agricole de procesare a produselor agricole;</p> <p><i>și</i></p> <p>Aviz de recunoaștere pentru Grupuri de Producători emis de MADR.</p> |
| 12. | <p>Raport asupra utilizării programelor de finanțare nerambursabilă întocmit de solicitant (va cuprinde obiective, tip de investiție, lista cheltuielilor eligibile, costuri și stadiul proiectului, perioada derulării proiectului), pentru solicitanții care au mai beneficiat de finanțare nerambursabilă începând cu anul 2002 pentru același tip de activitate (cod CAEN).</p> |
| 13. | <p>Declarație referitoare la "firma în dificultate", semnată de persoana autorizată să reprezinte întreprinderea (conform anexei 10).</p> <p>Declarația va fi dată de toți solicitanții cu excepția PFA, AF și a societăților cu mai puțin de 2 ani fiscali.</p> |
| 14. | <p>Copia deciziei cu privire la alocarea cotei de zahăr, emisă de MADR (Departamentele de specialitate) pentru întreprinderea prelucrătoare.</p> |
| 15. | <p>15.1 Copie după diploma de studii/Certificat care să dovedească pregătirea profesională în domeniul pentru care solicită finanțarea pentru responsabilul legal/</p> |



| | |
|------------|---|
| | <p>beneficiar (poate fi și o persoană din cadrul societății pentru care va prezenta document care să certifice poziția în societate: Adeverința care să ateste vechimea în muncă și în specialitate eliberată de angajator sau Inspectoratul Teritorial de Muncă și, Extras din Registrul General de Evidență a Salariatilor care să ateste înregistrarea contractului individual de muncă, acționar).</p> <p>15.2 Declarație pe propria răspundere în care să se menționeze că responsabilul legal de proiect/ beneficiarul (poate fi și o persoană din cadrul societății pentru care va prezenta document care să certifice poziția în societate: Adeverința care să ateste vechimea în muncă și în specialitate eliberată de angajator sau Inspectoratul Teritorial de Muncă și, Extras din Registrul General de Evidență a Salariatilor care să ateste înregistrarea contractului individual de muncă, acționar), va/vor urma un curs de pregătire profesională, până la finalizarea proiectului, înaintea ultimei plăți a ajutorului.</p> |
| 16 | <p>16.1. Pentru modernizări Certificat de conformitate a produselor agroalimentare ecologice (materii prime și produse finite) emis de un organism de inspecție și certificare, conform Ord. 688/2007</p> <p>16.2 Pentru investiții noi:</p> <p>a) Fișa de înregistrare ca procesator și producător în agricultura ecologică b) Contractul procesatorului cu un organism certificat de inspecție și certificare c) Certificat de conformitate a produselor agroalimentare ecologice (materii prime și produse finite) emis de un organism de inspecție și certificare, conform Ord. nr.688/2007 (la ultima plată)</p> |
| 17. | <p>17.1 Document emis de MADR care să ateste faptul că produsele sunt tradiționale conform Ord. MADR 690/2004 (pentru modernizări)</p> <p>17.2 Declarația pe propria răspundere a solicitantului, pentru investiții noi, prin care se angajează ca la ultima plată să prezinte documentul 17.1 pentru produsele tradiționale pentru care a primit punctaj la selecție. În caz contrar, proiectul se va rezilia.</p> |
| 18. | <p>Adeverință privind producția de materie primă obținută de solicitant (IMM) eliberată de DAJ-ul județelor aferente zonei (județul în care este amplasată investiția sau județele limitrofe) care demonstrează că solicitantul este producător de materie primă, precizându-se cantitatea obținută în anul în curs, respectiv anul agricol 2013. Pentru cei minim 10 producători care detin părți sociale/ acțiuni: Adeverință privind producția de materie primă obținută în anul în curs, respectiv anul agricol 2013, eliberată de DAJ-ul județelor aparținătoare/Certificat de producător.</p> |
| 19. | <p>Alte documente justificative (se vor specifica după caz)</p> <p>1. Document emis de Organizația Interprofesională pentru Produsele Agroalimentare (OIPA) avizat de consiliul director, din care să reiasă că solicitantul este membru al acesteia cu minim 6 luni înainte de lansarea sesiunii pentru care aplică, însoțit de statutul</p> |



| | |
|-----|---|
| | <p>asociației profesionale din componenta unei OIPA.</p> <p>2. Programul de restructurare avizat de ANSVSA/DSVSA, pentru solicitanții din Anexa Deciziei 2011/898/UE</p> <p>3. Autorizație de producător de struguri destinați obținerii de vinuri cu indicație geografică/DOC, eliberată de ONVPV (Oficiul Național al Viei și Produselor Vitivinicole)</p> <p>4. Certificat constatator, emis de Oficiul Registrului Comerțului pentru fiecare din cei minim 10 producători, care dețin părți sociale/ acțiuni și care specifică faptul că au capital privat 100%, codul CAEN principal agricol în domeniul proiectului, existența punctului de lucru și că nu se află în proces de lichidare, fuziune, divizare (Legea 31/1990, republicată), reorganizare judiciară sau faliment, conform Legii 85/2006, republicată.</p> <p>5. Declarația pe propria răspundere a solicitantului (IMM) referitoare la procesarea/depozitarea materiei prime.</p> |
| 20. | Declarația pe propria răspundere privind cofinanțarea conform Anexei 10 |
| 21. | Documente justificative pentru punctarea criteriilor de selecție locale - Anexa privind inovativitatea proiectului/acțiunilor din cadrul proiectului - Anexa privind abordarea acțiunilor de protecția mediului - Adeverința APIA și Print Screen |

Cerinte de conformitate și eligibilitate pe care trebuie să le îndeplinească solicitantul

Beneficiarii eligibili pentru sprijinul acordat prin Măsura 41.123 sunt persoane fizice autorizate și persoane juridice înregistrate în baza legislației din România ca microîntreprinderi, întreprinderi mici și mijlocii (în conformitate cu Recomandarea (CE) nr. 361/2003) și alte întreprinderi, astfel:

Pentru investițiile vizând creșterea valorii adăugate a produselor agricole:

- **Micro-întreprinderi și Întreprinderi Mici și Mijlocii** – definite în conformitate cu Recomandarea (CE) nr. 361/2003, respectiv în conformitate cu Legea nr. 346/2004, cu modificările și completările ulterioare;
- **Alte întreprinderi** care nu sunt micro-întreprinderi, întreprinderi mici și mijlocii, care au mai puțin de **750 angajați** sau cu o cifră de afaceri care nu depășește **200 milioane Euro** – definite în conformitate cu art. 28 din Regulamentul (CE) nr. 1698/2005.
- **Cooperative agricole** de procesare a produselor agricole – constituite conform Legii nr. 566/2004, cu modificările și completările ulterioare;
- **Societăți cooperative de valorificare** – constituite conform Legii nr. 1/2005;
- **Întreprinderi familiale/ Întreprinderi individuale** – înființate în baza OUG nr. 44/16 aprilie 2008, cu completările și modificările ulterioare;



- **Grupuri de producători** constituite conform Ordonanței nr. 37/ 2005 cu modificările și completările ulterioare, care au ca scop comercializarea în comun a produselor agricole și silvice și aparțin următoarelor forme juridice :
- societăți comerciale - constituite conform Legii nr. 31/ 1990
 - cooperative agricole de procesare a produselor agricole, constituite conform Legii nr. 566/ 2004, cu modificările și completările ulterioare.

Pentru categoriile de beneficiari ai finanțării prin FEADR care pe perioada derulării proiectului, precum și în perioada de monitorizare, își schimbă tipul și dimensiunea întreprinderii, avută la data depunerii Cererii de Finanțare, în sensul trecerii de la categoria de micro-întreprindere la categoria de întreprindere mică sau mijlocie, respectiv de la categoria întreprindere mică sau mijlocie la categoria alte întreprinderi, cheltuielile pentru finanțare rămân eligibile pe toată perioada derulării proiectului și în perioada de monitorizare.

Finanțarea unui proiect depus în cadrul Măsurii 41.123 derulată prin PNDR AXA LEADER este restricționată pentru următoarele categorii de beneficiari:

- **Grupurile de producători, grupurile de producători recunoscute preliminar și organizațiile de producători din domeniul legume și fructe** – aceștia vor beneficia de sprijin prin Organizarea Comună de Piață (Pilonul I), cu excepția grupurilor de producători din domeniul comercializării cartofilor;
- **Beneficiarii înregistrați în lista APDRP a debitorilor pentru Programul SAPARD și pentru FEADR, până la achitarea integrală a datoriei față de APDRP, inclusive a majorărilor de întârziere;**
- **Beneficiarii care au contracte de finanțare reziliate, din inițiativa APDRP, derulate prin FEADR din cauza nerespectării caluzelor contractuale și rezilierea are o vechime mai mic de un an;**
- **Beneficiarii care se află în situații litigioase cu APDRP, până la finalizarea litigiului.**

ATENȚIE! În cadrul Măsurii 123, solicitantul trebuie să aibă capital 100 % privat.

✚ **Procedura de selecție aplicată de comitetul de selecție al GAL este disponibilă pe pagina de internet a GAL www.galsomescodru.ro**

Criteria de selecție

Unități care nu implementează standardul privind prelucrarea laptelui crud, în conformitate cu Anexa la decizia 2011/898UE (Se aplică pentru acei solicitanți care nu se regăsesc pe anexa la Decizia 2011/898/UE)

| Nr. crt. | CRITERII DE SELECTIE | Punctaj |
|----------|---|------------|
| S1 | Unități care au programe de restructurare până în 2013, cuprinse în anexa vizată de DG Sanco, pentru îndeplinirea conformității cu standardele comunitare. | N/A |



| | | |
|----|---|--------------------|
| S2 | Micro-întreprinderi care se adaptează la standardele comunitare nou introduse | N/A |
| S3 | Unități din sectoarele prioritare în ordinea de priorități prezentată mai jos: | Max. 10 |
| | (i) lapte și produse lactate; carne, produse din carne și ouă; | 10 |
| | (ii) cereale; | 10 |
| | (iii) legume, fructe și cartofi; | 10 |
| | (iv) semințe oleaginoase; | 10 |
| | (v) miere de albine; | 10 |
| | (vi) vin | 10 |
| | Pentru proiectele care prevăd investiții în energie regenerabilă se acordă punctaj suplimentar. Materia primă folosită pentru obținerea energiei regenerabile (biomasa) trebuie să provină din unitatea proprie iar energie obținută inclusiv din alte surse regenerabile (solară, eoliană, termală și alte surse de același tip), să fie folosită exclusiv în unitate. Punctajul se acordă proporțional cu ponderea acestor investiții, în valoarea totală eligibilă a proiectului <i>Criteriul de selecție nr. 3 cumulat pentru cele două componente (sectoare prioritare și energie regenerabilă) poate primi maxim 20 de puncte.</i> De exemplu: - cheltuielile aferente producerii energiei regenerabile în valoare de 25.000 Euro. - valoarea totală eligibilă a proiectului de 500.000 Euro. $25.000/500.000 \times 10 = 0,5$ Total punctaj pentru acest criteriu de selecție: 10 (pentru legume, de ex.) + 0.5 = 15, | Max. 10 |
| S4 | IMM-uri din zone unde există materie primă disponibilă și nu există capacități de procesare | N/A |
| S5 | - Forme asociative constituite/Membri ai unei Organizații Interprofesionale pentru Produsele Agroalimentare (OIPA) recunoscută cu minim 6 luni înainte de lansarea sesiunii pentru care aplică, conform legislației în vigoare; 1. Solicitanții sunt constituiți ca forme asociative: - <i>cooperative agricole de procesare a produselor agricole – conform Legii nr.566/2004 cu modificările și completările ulterioare;</i> - <i>societăți cooperative de valorificare – conform Legii nr. 1/2005 cu modificările și completările ulterioare;</i> - <i>asociații familiale/ întreprindere familială, conform OUG nr. 44/2008 cu modificările și completările ulterioare;</i> - <i>grupuri de producători recunoscute în conformitate cu Ordonanța nr. 37/2005, cu</i> | 5 |



| | | |
|----|--|----|
| | <p><i>modificările și completările ulterioare.</i></p> <p>2. Solicitanții sunt membri ai unei Organizații Interprofesionale pentru Produsele Agroalimentare (OIPA)</p> <p>Solicitantul poate fi membru al unei organizații profesionale (asociații) din componența unei OIPA.</p> <p>Activitatea propusă prin proiect trebuie să se regăsească în una din activitățile OIPA (respectiv, criteriile de reprezentativitate: producție, procesare, depozitare și comercializare din Registrul OIPA-MADR).</p> <p>Dacă solicitantul este membru al unei organizații profesionale (asociații) din componența unei OIPA, activitatea asociației (comună cu activitatea propusă prin investiție) trebuie să se regăsească în activitatea OIPA.</p> <p>Solicitantul trebuie să demonstreze în studiul de fezabilitate/memoriul justificativ modalitatea prin care OIPA sprijină activitatea de procesare a solicitantului.</p> | |
| S6 | <p>Să nu mai fi beneficiat de alt sprijin SAPARD/ FEADR pentru același tip de activitate (cod CAEN)</p> | 10 |
| S7 | <p>IMM-uri care sunt atât producătoare de materie primă cât și procesatoare</p> <p><i>Solicitanții trebuie să demonstreze prin Studiul de fezabilitate/Memoriul justificativ că dețin exploatații agricole și procesează sau colectează/depozitează materie primă atât din producția proprie cât și achiziționată.</i></p> <p>IMM-ul trebuie să aibă cod CAEN principal pentru depozitare/procesare și în secundar ca producător de materie primă.</p> <p>Pentru a primi punctaj la acest criteriu, solicitantul (IMM-ul) trebuie să demonstreze că în cadrul societății dețin părți sociale/ acțiuni cel puțin 10 producători de materie primă din domeniul proiectului și dacă:</p> <p>a) cel puțin 30 %, dar nu mai mult de 50 % din materia primă procesată și/sau depozitată să provină din producția proprie a IMM-ului și a celor minim 10 producători care dețin părți sociale/ acțiuni (diferența trebuie să fie achiziționată de la terți) – cu excepția sectorului vin cu indicație geografică;</p> <p>Solicitantul este obligat să proceseze/depoziteze atât producția proprie cât și producția provenită de la producătorii care dețin părți sociale sau acțiuni în IMM (minim 10) (doc. 19.5).</p> <p>b) pentru sectorul vin cu indicație geografică, materia primă achiziționată de la terți poate fi cuprinsă între 5 % și 15 % (diferența trebuie să fie din producție proprie și a celor minim 10 producători care dețin părți sociale/ acțiuni).</p> <p>În cazul punctului a) pentru proiectele în care se procesează și/sau depozitează sub 30% sau peste 50% materie primă din producție proprie a IMM-ului și a celor minim 10 producători care dețin părți sociale/ acțiuni, nu se acordă punctaj pentru acest criteriu de selecție.</p> <p>În cazul punctului b) pentru proiectele în care se procesează și/sau depozitează sub 5% sau peste 15% materie primă achiziționată de la terți, nu se acordă punctaj pentru acest criteriu de selecție.</p> | 5 |



În cazul a) solicitantul care va procesa și/sau depozita 50% materie primă din producție proprie a IMM-ului și a celor minim 10 producători care dețin părți sociale/ acțiuni, va beneficia de punctajul maxim de 10 puncte. Pentru solicitantul care procesează între 30 și 50% materie primă din producția proprie a IMM-ului și a celor minim 10 producători care dețin părți sociale/acțiuni, punctajul se va acorda proporțional.

În cazul b) pentru proiectele care procesează struguri materie primă cu indicație geografică din producția proprie produsă de IMM-ul solicitant și a celor minim 10 producători care dețin părți sociale/ acțiuni, punctajul se acordă proporțional cu ponderea acesteia din total materie primă procesată.

Solicitantul este obligat să proceseze/depoziteze atât producția proprie cât și producția provenită de la producătorii care dețin părți sociale sau acțiuni în IMM (minim 10) (doc. 19.5).

Prevederile punctului b se aplică și pentru procesarea strugurilor materie primă destinați obținerii de vin cu denumire de origine controlată.

Exemple de calcul:

Cazul a)

Materie primă procesată și/sau depozitată din producție proprie a IMM-ului și a celor minim 10 producători care dețin părți sociale/ acțiuni = 150.000 t/an

Total materie primă necesară procesării = 500.000 t/an

Se verifică dacă ponderea materiei prime deținute se încadrează între 30% și 50% materie primă din producția proprie a IMM-ului și a celor minim 10 producători care dețin părți sociale/ acțiuni.

$$150.000/500.000 \times 100 = 30\%$$

Dacă solicitantul ar procesa 50% materie primă din producție proprie a IMM-ului și a celor minim 10 producători care dețin părți sociale/ acțiuni ar obține 10 puncte.

50%.....10 puncte

30%.....X

$x = 30\% \times 10 / 50\% = 6$ puncte Punctajul se va calcula astfel:

250.000.....10

150.000.....x

$$x = 150.000 \times 10 / 250.000 = 6 \text{ puncte}$$

Cazul b)

Materie primă (struguri) din producție proprie a IMM-ului și a celor minim 10 producători care dețin părți sociale/ acțiuni = 450.000 t/an

Total materie primă necesară procesării = 500.000 t/an

Se verifică dacă ponderea materiei prime din producție proprie a IMM-ului și a celor minim 10 producători care dețin părți sociale/ acțiuni se încadrează între 85% și 95% .

Punctajul se va calcula astfel:

$$450.000/500.000 \times 10 = 9 \text{ puncte acordate pentru acest criteriu de selecție.}$$



| | | |
|------------------------------------|---|------------|
| S8 | <p>IMM-uri care procesează produse tradiționale</p> <p><i>Solicitanții trebuie să demonstreze prin Studiul de fezabilitate/Memoriul justificativ că procesează sau își propun să proceseze unul sau mai multe produse tradiționale atestate conform legislației în vigoare.</i></p> <p>Solicitantul trebuie să proceseze unul sau mai multe produse tradiționale.</p> <p>Pentru proiectele care procesează produse tradiționale atestate punctajul se acordă proporțional cu ponderea acestora din producția totală realizată.</p> <p>Solicitantul va primi un număr de puncte (din totalul punctelor acordate acestui criteriu de selecție, respectiv 3) proporțional cu ponderea produselor tradiționale din total producție realizată, dacă NU, va primi 0 puncte.</p> <p>De exemplu:</p> <ul style="list-style-type: none">- produse tradiționale 25.000 Kg/an.- producție totală realizată= 500.000 Kg/an. <p>$25.000/500.000 \times 3 = 0,15$ puncte pentru acest criteriu de selecție.</p> | 10 |
| S9 | <p>Să colecteze și/sau să proceseze produse ecologice</p> <p><i>Solicitanții trebuie să demonstreze prin Studiul de fezabilitate/ Memoriul justificativ că vor colecta și procesa produse ecologice atestate conform legislației în vigoare. Solicitantul nu poate obține produse ecologice dacă nu procesează materie primă ecologică.</i></p> <p>Pentru proiectele care colectează și/sau procesează produse ecologice punctajul se acordă proporțional cu ponderea acestora din producția totală realizată.</p> <p>Solicitantul va primi un număr de puncte (din totalul punctelor acordate acestui criteriu de selecție, respectiv 5) proporțional cu ponderea produselor ecologice din total producție realizată, dacă NU, va primi 0 puncte.</p> <p>De exemplu:</p> <ul style="list-style-type: none">- produse ecologice 25.000 Kg/an.- producție totală realizată= 500.000 Kg/an. <p>$25.000/500.000 \times 10 = 0,5$ puncte pentru acest criteriu de selecție</p> | 10 |
| S10 | Micro-întreprinderi: | Max. 10 |
| | - pentru sacrificare și procesare carne | 10 |
| | - pentru colectare și procesare lapte | 10 |
| CRITERII DE SELECTIE LOCALE | | |
| S11 | IMM-uri care promoveaza tehnologii de protectia mediului | 10 |
| S12 | Micro-întreprinderi care promoveaza noi tehnologii sau actiuni inovative. | 10 |
| S13 | Solicitantul care detine o ferma de semi-subzistenta. | 5 |
| S14 | IMM-uri conduse de tineri. | 5 |
| TOTAL | | 100 |

Punctaj minim pentru selectarea unui proiect: 20 puncte



Data și modul de anunțare a rezultatelor:

Anunțarea rezultatelor pentru cererile de finanțare depuse în cadrul acestei sesiuni se va face după aprobarea Raportului final de Selecție de către Comitetul de selecție, adică cel târziu la data de **02.10.2014**. G.A.L. MICROREGIUNEA SOMES-CODRU va notifica în scris și prin intermediul paginii de internet www.galsomescodru.ro pe toți solicitanții privind rezultatul evaluărilor cererilor de finanțare depuse de către aceștia. De asemenea, lista proiectelor depuse, eligibile, selectate sau neselectate la finanțare va fi disponibilă și la sediul GAL din comuna Valea Vinului, sat Valea Vinului, str.Principala, nr.62, jud. Satu Mare.

Informații detaliate privind accesarea și derularea Măsurii 41.123 sunt cuprinse în „GHIDUL SOLICITANTULUI” pe site-ul www.apdrp.ro și www.galsomescodru.ro.

Vă așteptăm la sediul GAL pentru informații suplimentare și lamuriri!

Date de contact:

Asociația G.A.L. MICROREGIUNE SOMES-CODRU
Comuna Valea Vinului, sat Valea Vinului, nr. 62, jud. Satu Mare
Tel/fax: 0261/876765
E-mail: galmsomescodru@gmail.com



ANEXA

DECLARAȚIE PRIVIND RAPORTAREA CATRE GAL

Date de identificare a beneficiarului

Numele prenumele /Denumirea solicitantului:

.....
.....

Statutul juridic.....

Date personale(reprezentant legal)

Nume:.....

Prenume.....

Functia reprezentantului legal:.....

Adresa (domiciliul sau sediul social):.....

Cod postal.....**Telefon**.....**Fax**.....

E-mail.....

Beneficiarul declara pe propria raspundere ca se angajeaza sa raporteze catre GAL Microregiunea Someș Codru toate platile aferente proiectului selectat ,ce vor fi efectuate de APDRP catre beneficiar .

Raportarea se va realiza , dupa primirea de la CRPDRP a Notificarii beneficiarului cu privire la confirmarea platii ,in maxim 5 zile lucratoare de la data efectuării platii.

Nume.....

Functia.....

Semnatura autorizata si stampila solicitantului.....

Data semnării.....



**ANEXA PENTRU PREZENTAREA CARACTERULUI
INOATIV AL PROIECTULUI**

1) Va rugam sa specificati in ce categorie de inovatie se incadreaza investitia si/sau activitatile din cadrul proiectului dumneavoastra:

- a) Inovatie de produs
- b) Inovatie de proces
- c) Inovatie de marketing
- d) Inovatie organizationala.

2) Va rugam sa descrieti in ce consta caracterul inovativ al investitiei si/sau activitatile propuse in cadrul proiectului si efectele la nivelul productiei sau a prestarii de servicii ale utilizarii solutiei inovative.

Data:.....

Semnătura.....

Ștampila (după caz).....



**ANEXA PENTRU PREZENTAREA ABORDĂRII
PROBLEMELOR DE MEDIU ÎN CADRUL PROIECTULUI**

1) Vă rugăm să specificați modul în care obiectivul realizat în cadrul proiectului și/sau activitățile planificate în cadrul acestuia vor afecta mediul înconjurător și măsurile planificate pentru a reduce la minim/la un nivel nesemnificativ acest impact.

Si/Sau

2) Vă rugăm să descrieți măsurile de protecția mediului prevăzute în cadrul proiectului.

Data:.....

Semnătura.....

Ștampila (după caz).....