



*Asociația Grupul de Acțiune Locală Microregiunea Somes-Codru  
Adresa: Comuna Valea Vinului, Str. Principala, Nr. 63  
Cod postal – 447345, jud. Satu Mare, Tel: 0261-876765  
e-mail: galmsomescodru@gmail.com, www.galsomescodru.ro*

---

**Apel de selecție pentru Măsura 41.313**  
**„Încurajarea activităților turistice”**

**Data lansării apelului de selecție: 02.09.2013\***

**Numarul de referinta al sesiunii cererii de proiecte: M 41.313 -2/02.09- 01.10.2013**

**Prelungirea apelului de selectie se face in perioada 02/09- 15/10/2013**

**\*SESIUNEA DE PRIMIRE A CERERILOR DE PROIECTE AFERENTĂ MĂSURII 41.313 SE PRELUNGESTE PÂNĂ LA DATA DE 15.10. 2013, ORA 12.00. ASTFEL, PERIOADA DE DEPUNERE AFERENTĂ SESIUNII DE CERERI DE PROIECTE PENTRU MĂSURA 41.313 ESTE 02 SEPTEMBRIE 2013 – 15 OCTOMBRIE 2013.**

**Locul și intervalul orar în care se pot depune proiectele:** GAL Somes Codru din comuna Valea Vinului, Sat Valea Vinului, nr.63 , jud. Satu Mare, de luni până vineri, in intervalul orar 09:00-14:00.

**Fondul total disponibil este de 200.232 Euro pentru acest apel de selecție.**

**Valoarea minima eligibila a unui proiect va fi de 5.000 Euro.**

**Valoarea maxima eligibila a unui proiect Euro 200.000 euro.**

**Suma maxima nerambursabila care poate fi acordata pentru finantarea unui proiect din cadrul Masurii 41.313, in aceasta sesiune este de 100.000 Euro.**

**Declaratia beneficiarului privind raportarea catre GAL:**

- beneficiarul se angajeaza sa raporteze catre GAL Microregiunea Somes Codru toate platile aferente proiectului selectat, ce vor fi efectuate de APDRP catre beneficiar.
- Raportarea se va realiza, dupa primirea de la CRPDRP a Notificarii beneficiarului cu privire la confirmarea platii, în maximum 5 zile lucratoare de la data efectuării platii.

**Modalitatea de anuntare a rezultatului procesului de selecție a proiectelor:**

- Evaluarea proiectelor se va finaliza in maxim 60 de zile de la finalizarea perioadei de depunere, iar publicarea Raportului intermediar de Selectie se va face cel tarziu până la data de **30/11/2013**, pe site-ul [www.galsomescodru.ro](http://www.galsomescodru.ro) .



- Modalitatea de anuntare a rezultatului procesului de selecție efectuat de catre expertii GAL se va face prin notificarea solicitantilor si prin publicarea Raportului de Selectie pe site-ul GAL.
- Contestațiile pot fi depuse în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la primirea notificării sau în maximum 10 zile lucrătoare de la publicarea pe pagina de web a GAL a Raportului.
- Contestațiile primite vor fi analizate de către o Comisie de Solutionare a Contestațiilor înființată la nivelul GAL.

Publicarea Raportul Final de Selectie se va face cel tarziu la data de **14.12.2013** si va conține denumirea solicitantului și a proiectelor ce vor fi depuse la OJPDRP.

### **Sprijinul prin acesta masura vizeaza investitii în spatiul rural:**

- a) Investitii în infrastructura de primire turistica;
- b) Investitii în activitati recreationale;
- c) Investitii în infrastructura la scara mica precum centrele de informare, amenajarea de marcaje turistice, etc.;
- d) Dezvoltarea si/sau marketingul serviciilor turistice legate de turismul rural.

### **ADocumentele justificative pe care trebuie sa le depuna solicitantul oadata cu cererea de finantare:**

<b>Nr. crt</b>	<b>Denumire Document</b>
<b>1.</b>	1. a) Studiu de fezabilitate/Documentatie de avizare a lucrarilor de interventii (unde este cazul) intocmit/ actualizat conform continutului cadru si metodologiei stipulate in HG nr. 8/09.01.2008 pentru solicitantii publici si pentru ONG-uri, insotit de Aviz tehnic emis de Inspectoratul de Stat in Constructii, pentru toate actiunile din cadrul proiectului depus de solicitanti Comune si ADI-uri sau Studiu de fezabilitate, pentru proiecte cu lucrari de constructii si/sau montaj, intocmit conform continutului cadru pentru solicitantii privati asa cum este prezentat in anexa la Ghidul solicitantului
	b) Memoriu justificativ pentru proiecte care nu prevad lucrari de constructii si/sau montaj, (pentru privati sau pentru publici, dupa caz, conform modelului care este anexat la Ghidul solicitantului)



2.	<p>2. Situațiile financiare (bilant formularul 10, cont de profit și pierderi formularul 20 și formularele 30 și 40) precedente anului depunerii proiectului înregistrate la Administrația Financiară/ însoțite de confirmarea de depunere (cu sumele de control) la Oficiul Registrului Comerțului în care rezultatul operațional (rezultatul de exploatare din bilant) să nu fie negativ.</p> <p>Excepție fac solicitanții care nu au înregistrat venituri din exploatare.</p> <p>sau</p> <p>Pentru persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale și întreprinderi familiale: Declaratie specială privind veniturile realizate în anul precedent depunerii proiectului înregistrată la Administrația Financiară/ însoțită de confirmarea de depunere emisă de Oficiul Registrului Comerțului în care rezultatul brut obținut anual să nu fie negativ;</p> <p>sau</p> <p>Declaratia de inactivitate înregistrată la Administrația Financiară/ însoțită de confirmarea de depunere emisă de Oficiul Registrului Comerțului, în cazul solicitanților care nu au desfășurat activitate anterior depunerii proiectului.</p> <p>sau</p> <p>Situațiile financiare (bilant formularul 10, cont de profit și pierderi formularul 20, și formularele 30 și 40) prin care dovedesc că nu au înregistrat venituri din exploatare.</p> <p>Se vor prezenta situațiile financiare pentru anii n, n-1 și n-2, unde n este anul anterior depunerii cererii de finanțare (pentru verificarea încadrării în categoria firmelor în dificultate).</p>
3.	<p><b>3.1 Certificat de urbanism/Autorizație de construire</b> pentru proiecte care prevăd construcții, însoțit, dacă este cazul, de actul de transfer a drepturilor și obligațiilor ce decurg din Certificatul de urbanism și o copie a adresei de înștiințare, conform modelului din Ghid.</p> <p><i>și</i></p> <p><b>3.2.</b> Avizul faza SF privind respectarea criteriului de încadrare în specificul arhitectural local eliberat de filialele teritoriale ale Ordinului Arhitecților din România, cu privire la atestarea respectării criteriului de încadrare în arhitectura specifică locală (conform Anexei 13 din Ghidul solicitantului)</p>
4	<p>4.1. Pentru comune și ADI-uri</p> <p>Inventarul domeniului public/privat întocmit conform legislației în vigoare privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia (în cazul în care clădirea/ terenul este inclus în domeniul public/privat al comunei);</p> <p>și/sau</p> <p>inventarul domeniului public/privat întocmit conform legislației în vigoare privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia pentru terenul pe care se realizează investiția, însoțit de acordul autorității detinătoare (în cazul în care terenul este inclus în domeniul public/privat sau administrarea unei autorități publice locale, altă decât solicitantul), dacă este cazul;</p>



<p>În situația în care în Inventarul bunurilor care alcătuiesc domeniul public, atestat prin Hotărâre a Guvernului și publicat în Monitorul Oficial al României, au survenit modificări și/sau completări, solicitantul trebuie să depună și:</p> <p>Hotărârea consiliului local privind aprobarea modificărilor la inventar, în sensul includerii în domeniul public sau detașării poziției globale existente, cu respectarea prevederilor Art. 115 alin (7) din Legea nr. 215/2001, a administrației publice locale, adică să fi fost supusă controlului de legalitate al Prefectului, în condițiile legii.</p> <p>și /sau</p> <p>Avizul/acordul administratorului/ proprietarului terenului aparținând domeniului public/ privat, altul decât cel administrat de primărie, dacă este cazul.</p> <p>și / sau</p> <p>Document ce atestă proprietatea asupra terenului pentru domeniul privat al comunei și/sau alt document încheiat la notariat, care să certifice dreptul de folosință al terenului: contract de închiriere, de comodat, concesiune, (alte tipuri de folosință conform legii) pentru terenul pe care se va realiza investiția, pe o perioadă de cel puțin 10 ani de la data depunerii cererii de finanțare</p>
<p><b>Pentru ONG/Micro-întreprinderi/Persoane fizice</b></p> <p><b>4.2 Document care atestă dreptul de proprietate asupra clădirii</b></p> <p><b>sau</b></p> <p>Contract de concesiune pentru clădirea unde va fi realizată investiția, pe o durată de minim 10 ani de la depunerea cererii de finanțare.</p> <p>Contractul de concesiune va fi însoțit de adresa emisă de concedent care conține:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>-situația privind respectarea clauzelor contractuale, dacă este în graficul de realizare a investițiilor prevăzute în contract, dacă concesionarul și-a respectat graficul de plată a redevenței și alte clauze;</li></ul> <p>Document care atestă dreptul de proprietate asupra terenului</p> <p>Sau</p> <p>Contract de concesiune pentru terenul pe care va fi amplasată construcția, pe o durată de minim 10 ani de la depunerea cererii de finanțare. Contractul de concesiune va fi însoțit de adresa emisă de concedent care conține:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>-situația privind respectarea clauzelor contractuale, dacă este în graficul de realizare a investițiilor prevăzute în contract, dacă concesionarul și-a respectat graficul de plată a redevenței și alte clauze;</li><li>-suprafața concesionată la zi - dacă pentru suprafața concesionată există solicitări privind retrocedarea sau diminuarea și dacă da, să se menționeze care este suprafața supusă acestui proces</li></ul> <p>Sau</p> <p>alt document încheiat la notariat, care să certifice dreptul de folosință al terenului: contract de închiriere, de comodat, (alte tipuri de folosință conform legii) pentru terenul pe care se va realiza investiția, pe o perioadă de cel puțin 10 ani de la data depunerii cererii de finanțare.</p> <p>Sau</p>



	<p>4.3 Document încheiat la notariat care să certifice dreptul de folosință asupra clădirii unde se va realiza investiția (contract de comodat, închiriere), în conformitate cu legislația în vigoare, pe o perioadă de cel puțin 10 ani de la data depunerii cererii de finanțare (doar pentru investiții aferente componentelor b, c și d).</p> <p>Contractul de comodat sau de închiriere trebuie însoțit de extras de carte funciara pentru imobilul care face obiectul finanțării.</p> <p><b>Atentie!</b> Aceste documente sunt valabile în condițiile în care este asigurată funcționarea independentă a investiției (spațiul este destinat exclusiv pentru funcționarea acestor activități).</p> <p><b>Atentie!</b> În cazul clădirilor pentru care solicitantul prezintă contract de închiriere sau de comodat, sunt cheltuieli eligibile doar investițiile realizate pentru dotarea cu echipamente a acestora.</p> <p><b>Atentie!</b> Pentru construcțiile definitive solicitantul trebuie să prezinte documente care să certifice dreptul real principal (drept de proprietate, uz, uzufruct, suprafață, servitute (dobândit prin: contract de vânzare-cumpărare, de schimb, de donație, contract de suprafață, certificat de moștenitor, act administrativ de restituire, hotărâre judecătorească)/contract de concesiune, definite conform Legii nr.50/ 1991, modificată și completată, asupra terenului pe care urmează să se realizeze investiția. Pentru construcțiile cu caracter provizoriu, definite conform Legii nr. 50/ 1991, modificată și completată, solicitantul poate prezenta și un contract de comodat/locatiune (închiriere) asupra terenului.</p>
5	<p><b>Clasarea notificării</b> sau <b>Decizia etapei de evaluare inițială</b> sau <b>Decizia etapei de încadrare</b> sau <b>Acord de mediu/Aviz Natura 2000</b> pentru ariile naturale protejate, eliberate de Autoritatea competentă pentru protecția mediului.</p>
6.	<p><b>6.1. Avizul sanitar</b> privind constatarea conformității proiectului cu condițiile de igienă și sănătate publică. <i>Sau</i></p> <p><b>Notificare</b> privind constatarea conformității proiectului cu condițiile de igienă și sănătate publică <i>sau</i> <b>Notificare</b> că investiția nu face obiectul evaluării condițiilor de igienă și sănătate publică</p>



	<p><b>6.2</b> Notificare, care sa certifice conformitatea proiectului cu legislatia in vigoare pentru domeniul sanitar veterinar si ca prin realizarea investitiei in conformitate cu proiectul verificat de DSVSA judeteana, respectiv a municipiului Bucuresti, unitatea va fi in concordanta cu legislatia in vigoare pentru domeniul sanitar veterinar si pentru siguranta alimentelor</p>
<b>7.</b>	<p><b>Pentru unitățile care se modernizează:</b></p> <p><b>7.1 Autorizație sanitară/ Notificarea de constatare a conformității</b> unității cu legislația sanitară, emise cu cel mult un an inaintea depunerii cererii de finantare si/sau</p> <p><b>7.2 Autorizatie sanitara veterinara / Dovada Inregistrarii</b> pentru siguranta alimentelor /Notificare de constatare a conformitatii unitatii cu legislatia sanitar veterinara si siguranta alimentelor, emise cu cel mult un an inaintea depunerii cererii de finantare.</p> <p><b>7.3 Nota de constatare privind conditiile de mediu</b> emisa cu cel mult un an inaintea depunerii cererii de finantare</p>
<b>8.</b>	<p><b>8.1 Pentru comune și ADI:</b></p> <p>Hotarârea Consiliului/ilor Local/e pentru instrumentarea proiectului, cu referire la urmatoarele puncte (obligatorii):</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• necesitatea si oportunitatea investitiei</li><li>• angajamentul de a suporta cheltuielile de mentenanta si gestionarea investitiei, pe o perioada de cel putin 5 ani de la data la care investitia a fost data în exploatare.</li><li>• angajamentul de a utiliza spatiul in care se va amenaja centrul local de informare si promovare turistica exclusiv pentru activitatea acestuia</li><li>• angajamentul ca va asigura personal calificat (min 2 angajati) ca agent de turism sau ghid de turism pentru centrul local de informare si promovare turistica</li></ul>
	<p><b>8.2 Pentru ONG-uri:</b></p> <p>Declaratie pe propria raspundere referitoare la instrumentarea proiectului, cu referire la urmatoarele puncte (obligatorii):</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• necesitatea si oportunitatea investitiei</li><li>• angajamentul de a suporta cheltuielile de mentenanta si gestionarea investitiei, pe o perioada de cel putin 5 ani de la data la care investitia a fost data în exploatare.</li><li>• angajamentul de a utiliza spatiul in care se va amenaja centrul local de informare si promovare turistica exclusiv pentru activitatea acestuia</li><li>• angajamentul ca va asigura personal calificat (min 2 angajati) ca agent de turism sau ghid de turism pentru centrul local de informare si promovare turistica</li></ul>
<b>9.</b>	<p><b>9.1 Certificat de înregistrare fiscală</b></p> <p><b>9.2 Certificatul de înregistrare eliberat de Oficiul Registrului Comerțului</b> conform legislației în vigoare.</p>



	<p><b>9.3 Angajamentul Persoanelor fizice</b> prin care se obligă să se autorizeze (cu un statut minim de persoane fizice autorizate) în termen de 30 de zile lucrătoare de la data primirii notificării privind selectarea Cererii de Finanțare și semnarea Contractului de Finanțare, însoțit de Declarație pe propria răspundere că își va deschide un punct de lucru în spațiul rural, cu codul CAEN al activității pentru care solicită Finanțare, conform legislației în vigoare pentru investițiile noi.</p>
	<p><b>9.4 Pentru ONG:</b></p> <p>a) încheierea privind înscrierea în Registrul asociațiilor și fundațiilor;</p> <p>b) Actul constitutiv (durata de funcționare a asociației trebuie să fie pe termen nedeterminat sau pe minim 8 ani de la data depunerii Cererii de Finanțare). Sentința judecătorească de înființare și, dacă e cazul, Hotărârile/ Sentințele prin care au fost aduse modificări actelor constitutive;</p> <p>c) Statutul asociației și fundației</p>
	<p><b>9.5. Pentru ADI-uri:</b></p> <p>a) Încheierea privind înscrierea în Registrul asociațiilor și fundațiilor</p> <p>b) Act de înființare și statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară (durata de funcționare a asociației trebuie să fie pe termen nedeterminat sau pe minim 8 ani de la data depunerii cererii de finanțare)</p>
	<p><b>9.6 Pentru Societăți cooperative de gradul 1- meșteșugărești/ de consum, care au prevăzute în actul constitutiv ca obiectiv desfășurarea/dezvoltarea de activități ce vizează turismul rural</b></p> <p>Actul constitutiv al societății cooperative de gradul 1- meșteșugărești/de consum</p>
<b>10,</b>	<p><b>10.1</b> Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului care specifică faptul că solicitantul are codul CAEN conform activității pentru care solicită finanțare, existența punctului de lucru în mediul rural (dacă este cazul) și că nu se află în proces de lichidare, fuziune, divizare (Legea 31/1990, republicată), reorganizare judiciară sau faliment, conform Legii 85/2006, cu modificările și completările ulterioare.</p> <p><b>și</b></p> <p><b>pentru investițiile noi</b></p> <p>Declarație pe propria răspundere că își va deschide un punct de lucru în spațiul rural, cu codul CAEN al activității pentru care solicită finanțare, conform legislației în vigoare, înaintea ultimei plăți a ajutorului, dacă este cazul</p>
	<p><b>10.2</b></p> <p>Declarația privind încadrarea întreprinderii în categoria microîntreprinderilor semnată de persoana autorizată să reprezinte întreprinderea, anexă la Ghidul Solicitantului.</p>



11,	Raportul asupra utilizării programelor de finanțare nerambursabilă (obiective, tip de investiție, lista cheltuielilor eligibile, costul și stadiul proiectului, perioada derulării proiectului) întocmit de solicitant pentru solicitanții care au mai beneficiat de programe de finanțare nerambursabile în ultimii 3 ani, pentru aceleași tipuri de investiții.
12	<p><b>12.1.</b> <b>Documente de la solicitant care să dovedească capacitatea și sursele de cofinanțare ale proiectului</b> (unul sau mai multe dintre ele emise de instituții financiare bancare) :</p> <p>a). extras de cont bancar vizat și datat de banca cu cel mult cinci zile lucrătoare înainte de data depunerii cererii de finanțare, în cazul cofinanțării prin surse proprii (autofinanțare) sau prin certificate de depozit nominative și dematerializate, cu o scadență mai mică sau egală cu trei luni față de data închiderii licitației de proiecte;</p> <p>b). extras de cont bancar vizat și datat de banca cu cel mult cinci zile lucrătoare înainte de data depunerii cererii de finanțare, în cazul existenței unor surse de cofinanțare de tipul: granturi, sponsorizări, donații, însoțit de un document care să ateste sursa respectivă, emis de organizația care a acordat-o;</p> <p>c). extras de cont bancar și Formularul de achiziție titluri de stat, emise și vizate de banca, în cazul cofinanțării prin titluri de stat cu o scadență mai mică sau egală de trei luni față de data închiderii licitației de proiecte;</p> <p>d). extrasul liniei de credit datat cu cel mult cinci zile lucrătoare față de data depunerii cererii de finanțare și Contractul de credit vizat de banca, în cazul cofinanțării prin linie de credit cu o valabilitate de un an față de data lansării licitației de proiecte, deschis la o bancă;</p> <p>e) Scrisoare de confort (certificat de confirmare de fonduri) cu o valabilitate de 120 zile de la data emiterii</p> <p><b>12.2 Document de la banca/trezorerie cu datele de identificare ale bancii/trezoreriei și ale contului aferent proiect FEADR</b> (denumirea, adresa bancii/trezoreriei, codul IBAN al contului în care se derulează operațiunile cu APDRP)</p>
13	<p>13.1 Certificate de atestare fiscală, emise de:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Direcția Generală a Finanțelor Publice, pentru obligațiile fiscale și sociale de plată către bugetul general consolidat al statului;</li><li>• Autoritățile administrației publice locale, în raza cărora își au sediul social și/sau punctul de lucru (numai în cazul în care solicitantul este proprietar asupra imobilelor), pentru obligațiile de plată către bugetul local, dacă este cazul.</li></ul> <p>Aceste certificate trebuie să ateste lipsa datoriilor fiscale, sociale, locale, restante.</p> <p>13.2 Graficul de esalonare a datoriilor, în cazul în care această esalonare a fost acordată.</p>
14	<p>Declarație pe proprie răspundere cu privire la neincadrarea în categoria „firme în dificultate” semnată de persoana autorizată să reprezinte întreprinderea.</p> <p>Declarația va fi dată de Microintreprinderile cu activitate pe o perioadă mai mare de 2 ani fiscali.</p>



<b>15</b>	<p>Aviz specific privind amplasamentul si functionarea obiectivului eliberat de Ministerul Dezvoltarii Regionale si Turismului (MDRT) pentru constructia/modernizarea sau extinderea structurilor de primire turistice si, pentru modernizari</p> <p>Declaratie pe propria raspundere ca modernizarea structurii de primire turistice va presupune in mod obligatoriu cresterea nivelului de confort cu cel putin o floare/stea</p>
<b>16</b>	<p>Certificat de clasificare eliberat de Ministerul Dezvoltarii Regionale si Turismului (MDRT) pentru structura de primire turistice respectiva (in cazul modernizarii/extinderii).</p>
<b>17.</b>	<p>Copie dupa diploma de studii/certificat de formare profesionala care sa faca dovada detinerii, de catre beneficiarul sau reprezentantul legal de proiect, de aptitudini manageriale/de marketing sau in acord cu activitatea propusa prin proiect (experienta, cursuri de formare profesionala absolvite – cel putin nivel de initiere, cursuri de calificare, etc.), (poate fi si o persoana din cadrul societatii pentru care va prezenta document care sa certifice pozitia in societate - carte de munca, actionar)</p> <p>sau</p> <p>Declaratie pe propria raspundere care sa mentioneze ca beneficiarul proiectului si/sau reprezentantul legal de proiect va/vor urma un curs de pregatire profesionala, pana la finalizarea proiectului, inaintea ultimei plati a ajutorului.</p>
<b>18.</b>	<p>Pentru investitiile în agro-turism:</p> <p>Document eliberat de Agenția de Plăți și Intervenții pentru Agricultură din care sa reiasa inscrierea in registrul fermelor, pentru exploataii egale sau mai mari de 1 hectar / – Extras din Registrul Agricol emis de Primăriile locale, pentru exploataii mai mici de 1 hectar</p>
<b>19.</b>	<p>Declaratie pe propria raspundere a solicitantului privind respectarea regulii de cumul a ajutoarelor de stat si a ajutoarelor de minimis.</p>
<b>20.</b>	<p>Pentru investitiile din cadrul componentei c) si d) adeverinte eliberate de primariile din zona omogena respectiva, privind activitatile/ investitiile in turism realizate.</p>
<b>21.</b>	<p>Hotărâre de Consiliu Judetean prin care se aproba strategia judeteana, însoțita de extras care sa ateste ca investitia se încadreaza în aceasta strategie</p> <p>Sau</p> <p>Adresa emisa de un GAL autorizat care sa confirme ca investitia se încadreaza într-o strategie de dezvoltare locala (tip LEADER)</p> <p>sau</p> <p>Document care atesta instituirea regimului de arie protejata (lege, Hotarare de Guvern, Hotarari ale Consiliilor Judetene sau locale, etc.) conform OUG 57/2007 privind regimul ariilor naturale protejate, conservarea habitatelor naturale, a florei si faunei salbatice, cu modificarile si completarile ulterioare, însoțit de Protocol de colaborare pentru promovarea ariilor naturale protejate (parcuri nationale, rezervatii naturale, etc.) incheiat cu administratia respectivei arii naturale protejate care sa prevada promovarea acesteia pe toata durata de functionare a centrului.</p>



22.	Precontracte incheiate cu diferiti organizatori/ prestatori pentru furnizarea de servicii cultural - traditionale pentru turisti.
23.	Angajament ca la momentul finalizarii investitiei, beneficiarul va domicilia permanent in locatia/gospodaria in care s-a infiintat pensiunea agroturistica (fie in aceeasi cladire, fie in cladire independenta)
24.	Alte documente justificative, avize (se vor specifica dupa caz) 1 ..... 2 .....

### Cerinte de conformitate si eligibilitate pe care trebuie sa le indeplineasca solicitantul

**Beneficiarii eligibili** pentru sprijinul acordat prin Măsura 313 sunt:

- **Micro-întreprinderile** (societăți comerciale cu capital social privat: SNC, SCS, SRL, SA)<sup>1</sup> (vezi definiție dicționar), inclusiv societăți cooperative de gradul 1 meșteșugărești și de consum care au prevăzute în actul constitutiv ca obiectiv desfășurarea/ dezvoltarea de activități ce vizează turismul rural, înființate conform legislației naționale în vigoare (Legea nr. 1/ 2005, privind funcționarea și organizarea cooperativei cu modificările și completările ulterioare).
- **Persoane fizice** (neînregistrate ca agenți economici) care se vor angaja ca până la data semnării Contractului de finanțare să se autorizeze cu un statut minim de persoană fizică autorizată 2 și să funcționeze ca micro-întreprindere, iar în situația în care, în urma autorizării, se modifică reprezentantul legal al proiectului, se vor depune toate documentele ce demonstrează transferul dreptului de reprezentare pentru noua formă de organizare juridică, această modificare neafectând respectarea criteriilor de eligibilitate și selecție ale Cererii de Finanțare.
- **Comunele** prin reprezentanții lor legali conform legislației naționale în vigoare, **precum și asociațiile** de dezvoltare intercomunitară<sup>3</sup> **realizate doar între comune** și înființate conform legislației naționale în vigoare (Legea nr. 215/ 2001 a administrației publice locale cu modificările și completările ulterioare și Ordonanța Guvernului nr. 26/ 2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare);
- **ONG-uri**, definite conform legislației naționale în vigoare (Ordonanța Guvernului nr. 26/ 2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare).

Societățile cooperative de gradul 1 **meșteșugărești și de consum** care au prevăzute în actul constitutiv ca obiectiv desfășurarea/ dezvoltarea de activități ce vizează turismul rural sunt eligibile pentru a aplica proiecte generatoare de profit. Scopul și obiectivele societății cooperative prevăzute în statut trebuie să fie în conformitate cu activitățile care vizează proiectul, activități generatoare de profit.

Având în vedere faptul că **activitatea de agroturism** este o activitate practică de membrii unei gospodării agricole, **beneficiarii eligibili pentru acest tip de investiții vor fi doar cei** care sunt sau vor fi **organizați conform OUG 44/ 2008** privind desfășurarea activităților economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale.



## Criterii de selecție:

NR. CRT	CRITERIU DE SELECTIE	PUNTAJ
<b>Pentru componentele a) Investiții în infrastructura de primire turistică și b) Investiții în activități recreaționale</b>		
1.	<p><b>Aplicantul nu a mai beneficiat de sprijin din alte fonduri comunitare pentru investiții similare în ultimii 3 ani.</b></p> <p>Punctarea acestui criteriu se va face pe baza verificării Cererii de Finanțare – Secțiunea C – Finanțări nerambursabile – solicitate și/ sau obținute, a bazelor de date FEADR/ SAPARD și/ sau documentul 11.</p> <p>Se va puncta criteriul dacă perioada de timp dintre data ultimei plăți efectuate pentru investiția similară și data depunerii prezentului proiect este mai mare de 3 ani.</p> <p>Se punctează criteriul automat dacă solicitantul nu a mai beneficiat de sprijin din alte fonduri comunitare pentru investiții similare în ultimii 3 ani.</p>	5
2.	<p><b>Proiecte din zone cu potențial turistic ridicat, dar care nu sunt suficient dezvoltate din acest punct de vedere.</b></p> <p>Verificarea acestui criteriu se va face pe baza Anexei 10 – Lista comunelor cu potențial turistic. Această anexă a fost întocmită în conformitate cu Ordonanța de Urgență nr. 142 din 28 octombrie 2008 <i>privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului național Secțiunea a VIII - a - zone cu resurse turistice, cu modificările și completările ulterioare</i>, precum și a metodologiei de acordare a punctajului total aferent potențialului de dezvoltare turistică (evaluare finală) <a href="http://www.mdrt.ro/studii-de-fundamentare-privind-patnsectiunea-a-vi-a-zone-cu-resurse-turistice">http://www.mdrt.ro/studii-de-fundamentare-privind-patnsectiunea-a-vi-a-zone-cu-resurse-turistice</a></p>	10
	<p>– în cazul <b>UAT-urilor cu Concentrare mare de resurse turistice (Cmrt)</b> punctajul va fi de max. <b>15</b> puncte.</p> <p>Pentru fiecare UAT se va calcula punctajul aferent aplicându-se următoarea formulă de calcul: <b><i>Cmrt*15/ Punctaj max. Cmrt = punctaj final (cu două zecimale)</i></b>. Notă: Punctajul maxim al Cmrt conform Anexei 10 este de 45 de puncte.</p>	
	<p>- în cazul <b>UAT-urilor cu Concentrare foarte mare de resurse turistice (Cfmrt)</b> punctajul va fi de max. <b>25</b> puncte.</p> <p>Pentru fiecare UAT se va calcula punctajul aferent aplicându-se următoarea formulă de calcul: <b><i>Cfmrt*25/Punctaj max. Cfmrt = punctaj final (cu două zecimale)</i></b>.</p> <p>Notă: Punctajul maxim al Cfmrt conform Anexei 10 este de 56,40 de puncte.</p>	10



3.	<p><b>Proiectele care prin activitatea propusă crează mai mult de un loc de muncă/ 20.000 Euro investiții (valoarea de 20.000 Euro investiții în funcție de tipul și data înființării solicitantului).</b></p> <p>Pentru micro-întreprinderile de tip start-up-uri, cât și pentru microîntreprinderile în funcțiune, punctarea acestui criteriu se va face prin crearea cel puțin a unui loc de muncă raportat la 25.000 euro.</p> <p>Formula:</p> <p>dacă valoare ajutor nerambursabil/ număr locuri de muncă nou create <math>\leq</math> 20.000 Euro, proiectul primește punctaj, dacă valoare ajutor nerambursabil/ număr locuri de muncă nou create <math>&gt;</math> 20.000 Euro, proiectul nu primește punctaj.</p> <p>Punctarea acestui criteriu se va face pe baza analizei datelor din Studiul de Fezabilitate/ Memoriul Justificativ (punctul 7.2 din Studiul de Fezabilitate completat de solicitanții privați și punctul 3.2 pentru solicitanții care completează Memoriul Justificativ) și pe baza formulelor de calcul prezentate.</p>	10
4.	<p><b>Proiecte derulate de femei/ tineri cu vârsta de până în 40 de ani la data depunerii proiectului.</b></p> <p>Punctarea acestui criteriu se va face pe baza verificării actului de identitate, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> persoană fizică sau persoană fizică autorizată (PFA), cu vârsta sub 40 de ani la data depunerii Cererii de Finanțare a proiectului;</li><li><input type="checkbox"/> societate cu răspundere limitată, cu asociat unic persoană fizică cu vârsta sub 40 de ani la data depunerii Cererii de Finanțare a proiectului;</li><li><input type="checkbox"/> întreprindere individuală, titularul – întreprinzător persoană fizică cu vârsta sub 40 de ani la data depunerii Cererii de Finanțare a proiectului.</li></ul> <p>În cazul proiectelor promovate de femei și care se regăsesc în formele de organizare și în condițiile menționate anterior se acordă punctaj la acest criteriu, indiferent de vârsta acestora la data depunerii Cererii de Finanțare.</p>	10
5.	<p><b>Proiecte de investiții în activități recreaționale.</b></p> <p>Punctarea acestui criteriu se va face numai dacă proiectul prevede în cadrul SF/ MJ investiții de tipul celor din componenta b, investiții private în infrastructura de agrement.</p> <p>Pentru proiectele combinate, criteriul va fi punctat, dacă investițiile aferente activităților recreaționale reprezintă componenta majoritară din punct de vedere valoric.</p>	5
6.	<p><b>Proiecte care au în componență și investiții de producere a energiei din surse regenerabile utilizate în scopul desfășurării activității turistice.</b></p> <p>Punctarea acestui criteriu se va face numai dacă acest lucru este prezentat și demonstrat în Studiul de Fezabilitate/ Memoriul Justificativ și cheltuielile cu investițiile de producere</p>	15



	<p>a energiei din surse regenerabile sunt prevăzute în devizul pe obiect, devizul general și bugetul indicativ.</p> <p><b>Punctajul se acordă proporțional cu ponderea pe care o are valoarea investiției pentru energie regenerabilă în valoarea totală eligibilă a proiectului.</b></p>	
7.	<p><b>Proiecte care prevăd, prin activitatea propusă, păstrarea și promovarea culturii tradiționale.</b></p> <p>Punctarea acestui criteriu se va face dacă în cadrul SF/ MJ proiectul prevede, prin activitatea propusă, păstrarea și promovarea culturii tradiționale prin achiziționarea de obiecte tradiționale sau de mijloace de transport tradiționale cu tracțiune animală (ex.: sănii, trăsurile, șarete, căruțe, etc.) și/ sau dacă solicitantul prezintă precontracte încheiate cu diferiți organizatori/ prestatori pentru furnizarea de servicii cultural - tradiționale pentru turiști.</p> <p>Acestea trebuie să se încadreze în tipicul proiectului (ex.: achiziționarea de obiecte tradiționale în vederea amenajării de structuri de primire turistică cu funcțiuni de cazare sau în vederea amenajării restaurantelor, achiziționarea de mijloace de transport tradiționale – sănii, trăsurile, șarete, căruțe etc. ).</p> <p>În cazul în care, prin proiect, se prevede achiziționarea de obiecte tradiționale/ mijloace de transport tradiționale, solicitantul va completa declarația pe proprie răspundere din Secțiunea F a Cereriile de Finanțare.</p> <p>Declarația pe propria răspundere trebuie să conțină obligația solicitantului de a cumpăra obiecte tradiționale/ mijloace de transport tradiționale numai de la meșteri care dețin unul din documentele:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- cartea de meșteșugar;</li><li>- declarație de notorietate cu privire la abilitatea de a desfășura activități tradiționale artizanale (eliberată de primarul localității, în mod gratuit).</li></ul>	10
8.	<p><b>Proiecte de investiții în agroturism.</b> Punctarea acestui criteriu se va face dacă în cadrul SF/ MJ proiectul prevede investiții în structuri de primire turistică (pensiuni agro- turistice).</p> <p>Pentru proiectele combinate, criteriul va fi punctat, dacă investițiile aferente agroturismului reprezintă componenta majoritară din punct de vedere valoric.</p>	15
	<b>Criterii de selecție locala</b>	
9.	<b>Proiecte care promoveaza actiuni inovative si produse noi</b>	10
10.	<b>Solicitanți care detin o ferma de semi-subzistenta</b>	5
11.	<b>Solicitantul sa detina diploma de formare profesionala prin masura 111</b>	5



<b>TOTAL</b>		<b>100</b>
<i>Pentru componentele a) și b), punctajul minim realizat va fi de 20 puncte</i>		
<b>Pentru componentele c) Investiții în infrastructura la scară mică precum centrele de informare, amenajarea de marcaje turistice, etc.”și d) Dezvoltarea și/sau marketingul serviciilor turistice legate de turismul rural</b>		
	<b>Proiecte incluse într-o strategie de promovare la nivel național/regional/ județean sau local (de tip LEADER).</b> Punctarea acestui criteriu se va realiza astfel: <b>Max.50</b>	<b>Max. 40</b>
	<b>a. proiectul este inclus într-o strategie județeană/ locală (de tip LEADER)</b> Punctarea acestui criteriu se va face dacă solicitantul demonstrează în SF/ MJ că proiectul face parte dintr-o strategie județeană aprobată printr-o hotărâre a Consiliului Județean, respectiv dintr-o strategie locală (de tip Leader) a unui GAL autorizat. Solicitantul va prezenta documentele care atestă aspectele anterior menționate.	<b>20</b>
<b>1.</b>	<b>b. proiectul vizează investiții și/ sau promovează ariile natural protejate (parcuri naționale, rezervații naturale, etc)</b> Proiectul este punctat dacă îndeplinește simultan următoarele condiții: - respectiva arie trebuie să fie situată parțial sau total pe raza teritorial - administrativă a comunei/ comunelor vizate prin proiect; - în SF/ MJ sunt prevăzute investiții și/ sau activități de promovare în ariile naturale protejate; - solicitantul prezintă un protocol de colaborare cu administrația respectivei arii naturale protejate care să prevadă promovarea acesteia pe durata de monitorizare a proiectului. Notă: Ariile naturale protejate sunt constituite în conformitate cu Ordonanța de Urgență nr. 57 din 20 iunie 2007 privind regimul ariilor naturale protejate, conservarea habitatelor naturale, a florei și faunei sălbatice. Solicitantul va prezenta documentul care atestă instituirea regimului arie protejată, conform legislației menționate.	<b>20</b>
<b>2.</b>	<b>Proiectele care acoperă o zonă omogenă alcătuită din cel puțin 3 comune și în care există minimum 15 acțiuni/ investiții de turism.</b> Punctarea acestui criteriu se va face pe baza adeverințelor eliberate de către primăriile din zona omogenă respectivă, documentul 20 din lista documentelor justificative și pe baza analizei Studiului de Fezabilitate/ Memoriului Justificativ	<b>20</b>



	(descrierea proiectului). Acțiunile și investițiile în turism ce se regasesc în zona omogenă vizează structuri de primire turistică, obiective naturale și culturale, activități recreative, evenimente specific locale etc. O zonă omogenă poate face obiectul unui singur proiect, iar cele minimum 15 acțiuni/ investiții trebuie să fie dispersate pe întreaga suprafață a zonei omogene.	
<b>3.</b>	<b>Proiecte care contribuie la promovarea tradițiilor culturale.</b> Punctarea acestui criteriu se va face numai dacă acest lucru este prezentat și demonstrat în Studiul de Fezabilitate/ Memoriul Justificativ (descrierea proiectului). Promovarea tradițiilor culturale are în vedere organizarea sau facilitarea accesului turiștilor la evenimente, festivaluri cultural tradiționale, serbări pastorale, folclorice, viticole, vizitarea unor ateliere meșteșugărești și expoziții de obiecte tradiționale, etc. prin acțiuni de promovare și informare.	<b>20</b>
<b>CL1</b>	Propuneri de proiecte inovative:	<b>20</b>
	<b>TOTAL</b>	<b>100</b>

<i>Pentru componentele c) și d) punctajul minim realizat va fi de 20 puncte</i>	
---	--

#### **Data și modul de anunțare a rezultatelor:**

**Anunțarea rezultatelor** pentru cererile de finanțare depuse în cadrul acestei sesiuni se va face după aprobarea Raportului final de Selecție de către Comitetul de selecție, adică cel târziu la data de **14.12.2013**. GAL Microregiune Somes Codru va notifica în scris și prin intermediul paginii de internet [www.galsomescodru.ro](http://www.galsomescodru.ro) pe toți solicitanții privind rezultatul evaluărilor cererilor de finanțare depuse de către aceștia. De asemenea, lista proiectelor depuse, eligibile, selectate sau neselectate la finanțare va fi disponibilă și la sediul GAL din comuna Valea Vinului, sat Valea Vinului, nr. 63, jud. Satu Mare.

Informații detaliate privind accesarea și derularea Măsurii 313 sunt cuprinse în „**GHIDUL SOLICITANTULUI**”. Vă așteptăm la sediul GAL pentru informații suplimentare și lamuriri!

#### **Date de contact:**

**Asociația GAL Microregiune Somes Codru**

Comuna Valea Vinului, sat Valea Vinului, nr. 63, jud. Satu Mare

Tel/fax: 0261/876765

E-mail: [galmsomescodru@gmail.com](mailto:galmsomescodru@gmail.com).